

INSTYTUT SOLIDARNOŚCI I MĘSTWA IM. WITOLDA PILECKIEGO

00-372 Warszawa ul. Foksal 17

KRS: 0000713483, NIP: 525-273-59-62, REGON: 369236544

e-mail: kontakt@instytutpileckiego.pl, tel. (22) 182 24 00

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

do przetargu nieograniczonego na:

**„Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego
w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl”**

Znak sprawy: ZP/ISIM-30/2020

ZATWIERDZAM

Anna Gutkowska

ZASTĘPCA DYREKTORA
INSTYTUTU SOLIDARNOŚCI I MĘSTWA
IM. WITOLDA PILECKIEGO

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:
Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego
Adres: ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa
Tel: +48 (22) 182 24 00
NIP: 525-273-59-62 Regon: 369236544
<http://www.instytutpileckiego.pl>-mail: kontakt@instytutpileckiego.pl
2. Dni i godziny urzędowania: dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-18⁰⁰.

§ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843) zwanej dalej uPzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

§ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ
3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72210000-0 Usługi programowania pakietów oprogramowania
72212900-8 Różne usługi opracowywania oprogramowania i systemy komputerowe
72212461-8 Usługi opracowywania oprogramowania analitycznego lub naukowego
72212517-6 Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego

§ 4

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

§ 5

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 6
INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7
WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 uPzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

§ 8
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 9
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA
OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 b uPzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeśli przepisy tego wymagają
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - 3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali co najmniej 2 (dwie) wyodrębnione usługi (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia), polegające na wykonaniu lub przebudowie witryny WWW o wartości tych usług nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda.

Uwaga:

Przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.

- 3.2. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że dysponują co najmniej:
 - i. 1 osobą która będzie brała udział w realizacji zamówienia jako Koordynator projektu informatycznego która posiada co najmniej roczne doświadczenie (liczone jako pełny rok) w pracy jako Koordynator projektu informatycznego oraz posiada co najmniej jeden certyfikat z zakresu zarządzania projektami,
 - ii. 1 osobą która będzie brała udział w realizacji zamówienia jako Deweloper front-endu która posiada co najmniej roczne doświadczenie (liczone jako pełny rok) w pracy jako Deweloper front-endu,

Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi od wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże inne osoby które będą brać udział w realizacji zamówienia.

Uwaga:

Przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1050),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c. skarbowe,
 - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724, 933);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) - c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a) - c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d),
 - b) w ust. 2 pkt 4)
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5) - 9), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Zamawiający żąda dołączenia przez Wykonawcę do oferty następujących dokumentów:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z oferta w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp (wzór Oświadczenia - załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp (wzór Oświadczenia - załącznik nr 5 do SIWZ);
oraz
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) i 2),
 - 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2),
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Niżej wymienionych dokumentów Wykonawcy mogą nie dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:
 - 1) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, odpowiadającej wymaganiom określonym w § 9 ust. 1 pkt. 2) SIWZ
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:
 - 1) Wykaz usług potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) 3.1. wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości,

przedmiotu, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 7 do SIWZ). Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Wykaz osób potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) 3.2. które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 8 do SIWZ).
- 3) **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:**
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w ust. 1.1 pkt 4 lit a-c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed

notariuszem.

7. Wykonawca w stosownych sytuacjach może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 9 ust. 1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 lit. a-c.
9. Oświadczenia, o których mowa w § 10 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty, o których mowa § 10, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp. przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).**
14. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów, w formule „spełnia”, „nie spełnia”.

§ 11

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem iż ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w § 10 SIWZ, składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
email: zamowienia@instytutpileckiego.pl
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - a) w sprawach merytorycznych – Aleksandra Kiereta; Agata Krysińska-Żmigrodzka;
 - b) w sprawach proceduralnych – Piotr Krakowski; Bartłomiej Kołodziejczyk.
4. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną przez Zamawiającego najpóźniej w dniu ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca

otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ);
2. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, których złożenia żąda Zamawiający w § 10 SIWZ;
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (w oryginale), które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie;

4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginał pełnomocnictwa, określający jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa w § 11 ust. 1 SIWZ przekazywane będą do Pełnomocnika.
5. W przypadku żądania przez Zamawiającego wniesienia wadium do oferty powinien być dołączony dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie określonej w § 12 SIWZ.
6. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę odpowiednio dla każdego z zadań pod rygorem odrzucenia.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, czytelną techniką.
10. Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych kartek składa się oferta wraz z załącznikami. Wykonawca może nie podpisywać czystych stron.
11. Kartki oferty powinny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 12.
12. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę pod rygorem ich nieuwzględnienia.
13. Formularz oferty oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
14. W celu dokonania oceny ofert w kryterium Jakości projektu graficznego portalu <https://instytutpileckiego.pl/pl> – Wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty próbek projektu graficznego. Powinna być ona prezentacją strony głównej (home) projektowanego portalu: <https://instytutpileckiego.pl/pl>. Projekt strony powinien zostać sporządzony jako plik graficzny w formacie *.tiff, *.jpg, *.png lub *.pdf i dołączony do oferty na płycie CD/DVD, pendrive lub innym nośniku danych. Wszystkie informacje na temat zawartości strony głównej, a także wytyczne dla sporządzenia projektu graficznego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
15. W celu dokonania oceny ofert w kryterium Jakości projektu graficznego zrealizowanej strony internetowej – Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia do oceny w tym kryterium, własnego, dowolnego projektu zrealizowanej strony internetowej. Wykonawcy powinni podać link do ww. strony w pkt. II.2. Formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).
16. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
17. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca

zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

18. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu oznaczonym napisem:

Oferta przetargowa na:

„Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.institutpileckiego.pl”

Znak sprawy: ZP/ISIM-30/2020

Nie otwierać przed terminem: 07 września 2020 r. godz. 16:15

oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w § 15 ust. 2.

19. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Koperta z dyspozycją zmiany lub wycofania oferty musi być dodatkowo oznaczona słowami „Zmiana oferty” albo „Wycofanie oferty”. Do dyspozycji zmiany lub wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję zmiany lub wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana oferty” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie oferty”.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
21. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz.Urz. NBP z dnia 29 września 2002 roku, z późn. zm.).

§ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, ul. Foksal 17 w Warszawie,

- w Sekretariacie Instytutu (piętro 3, wejście od ul. Foksal przez bramę po lewej stronie na parterze budynku), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 07 września 2020 r. godz. 16:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w **dniu 07 września 2020 r. godz. 16:15** (piętro 3, wejście od ul. Foksal przez bramę po lewej stronie na parterze budynku).
 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
3. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
5. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.

§ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

§ 18

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów są:

Ep.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty	40%
2.	Jakość projektu graficznego portalu https://instytutpileckiego.pl/pl	30%
3.	Jakość projektu graficznego zrealizowanej strony internetowej	30%
Razem		100 %

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 1) W kryterium **Cena brutto oferty**, maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą Cenę brutto oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_K = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times W$$

gdzie: C_K – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{\min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

W – waga

Suma punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi maksymalnie 40 pkt.

- 2) W celu dokonania oceny ofert w kryterium **Jakości próbki projektu graficznego portalu <https://instytutpileckiego.pl/pl>** – Wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty próbki projektu graficznego. Powinna być ona prezentacją strony głównej (home) projektowanego portalu: <https://instytutpileckiego.pl/pl>. Projekt strony powinien zostać sporządzony jako plik graficzny w formacie *.tiff, *.jpg, *.png lub *.pdf i dołączony do oferty na płycie CD/DVD, pendrive lub innym nośniku danych. Wszystkie informacje na temat zawartości strony głównej, a także wytyczne dla sporządzenia projektu graficznego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

Punkty w kryterium Jakości próbki projektu graficznego będą przyznawane według następujących parametrów:

- a) Estetyka wykonania (0-15 pkt)
 - i. Wartość artystyczna projektu: wrażenia wizualne i estetyczne (0-5 pkt)
 - ii. Wykorzystanie czcionek, których krój i rozmiar nie utrudnia czytania (0-2 pkt)
 - iii. Wykorzystanie grafik wysokiej jakości – brak widocznych pikseli, rozmycia (0-3 pkt)
 - iv. Dopasowanie do identyfikacji wizualnej Instytutu Pileckiego (0-5 pkt)
- b) Spójność, adekwatność z koncepcją serwisu (0-5 pkt)
 - i. Spójność merytoryczna (jeśli nie jest oczywista, Wykonawca może dołączyć do projektu interpretację) (0-3 pkt)
 - ii. Spójność graficzna (0-2 pkt)
- c) Ergonomiczność – (0-5 pkt)
 - i. Czytelne i łatwo dostępne Menu (0-2 pkt)
 - ii. Odniesienia do powiązanych rekordów z innych modułów (0-2 pkt)
 - iii. Ułatwienia w nawigacji wertykalnej (strona modułu -> strona podmodułu -> strona rekordu w module -> podstrona w rekordzie) (0-1 pkt)
- d) Przejrzystość ułożenia elementów znajdujących się na stronie głównej (0-5 pkt)
 - i. Tekst sformatowany w zgodzie z zasadami łamania tekstu (0-2 pkt)
 - ii. Czytelny układ przycisków i odnośników (0-1 pkt)

- iii. Wyraźne rozdzielanie treści niepowiązanych (0-1 pkt)
- iv. Grupowanie treści powiązanych (0-1 pkt).

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 30. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi próbki projektu graficznego *portalu* <https://instytutpileckiego.pl/pl>, uzyska 0 punktów w tym kryterium.

- 3) W celu dokonania oceny ofert w kryterium **Jakości projektu graficznego zrealizowanej strony internetowej** – Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia do oceny w tym kryterium, własnego, dowolnego projektu zrealizowanej strony internetowej. Wykonawcy powinni podać link do ww. strony w pkt. II.2 Formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).

Punkty w kryterium projektu graficznego zrealizowanej strony internetowej będą przyznawane według następujących parametrów:

- a) Estetyka wykonania (0-15 pkt)
 - i. Wartość artystyczna projektu: wrażenia wizualne i estetyczne (0-5 pkt)
 - ii. Wykorzystanie czcionek, których krój i rozmiar nie utrudnia czytania (0-2 pkt)
 - iii. Wykorzystanie grafik wysokiej jakości – brak widocznych pikseli, rozmycia (0-3)
 - iv. Dopasowanie do identyfikacji wizualnej instytucji/firmy (0-5 pkt)
- b) Spójność, adekwatność z koncepcją serwisu (0-5 pkt)
 - i. Spójność merytoryczna (0-3 pkt)
 - ii. Spójność graficzna (0-2 pkt)
- c) Ergonomiczność – (0-5 pkt)
 - i. Czytelne i łatwo dostępne Menu (0-2 pkt)
 - ii. Odniesienia do powiązanych rekordów z innych modułów (0-2 pkt)
 - iii. Ułatwienia w nawigacji wertykalnej (strona modułu -> strona podmodułu -> strona rekordu w module -> podstrona w rekordzie) (0-1 pkt)
- d) Przejrzystość ułożenia elementów znajdujących się w danej zakładce (0-5 pkt)
 - i. Tekst sformatowany w zgodzie z zasadami łamania tekstu (0-2 pkt)
 - ii. Czytelny układ przycisków i odnośników (0-1 pkt)
 - iii. Wyraźne rozdzielanie treści niepowiązanych (0-1 pkt)
 - iv. Grupowanie treści powiązanych (0-1 pkt).

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 30. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda linku do ww. strony w pkt. II.2 Formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) lub gdy podany link nie będzie umożliwiał właściwej oceny oferty w tym kryterium - Wykonawca uzyska 0 punktów w tym kryterium.

3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi 100 pkt.
5. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 19

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 20

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 3) Wykonawca będący osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy aktualny dokument wydrukowany z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem;
2. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3), przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

§ 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 uPzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na warunkach i w zakresie określonym w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

§ 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp

§ 24

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Wojciech Kozłowski- Dyrektor Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego , kontakt: Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego Adres: ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego jest Pani Iwona Abramczyk kontakt: iodo@instytutpileckiego.pl telefon: +48 22 182 24 00
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem

www.institutpileckiego.pl”znak sprawy: ZP/ISIM-30/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

OFERTA z dnia

I. INFORMACJE O WYKONAWCY

1. *Niniejsza oferta zostaje złożona przez:*

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy (siedziba), numer telefonu, numer faksu, e-mail

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum):**

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy (siedziba), numer telefonu, numer faksu, e-mail

Uczestnik Konsorcjum:.....

nazwa Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy (siedziba), numer telefonu, numer faksu, e-mail

(należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika)

2. *Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:*

.....
nazwa

.....
adres, numer telefonu, numer faksu, e-mail

II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego na: „Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.institutpileckiego.pl”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), za: zł brutto (słownie brutto:); w tym za:
- a) Etap I - wykonanie aktualizacji graficznej serwisu za: zł

- brutto (słownie brutto:.....);
- b) Etap II – wykonanie zmian w strukturze strony za: zł brutto (słownie brutto:.....);
- c) Etap III – zapewnienie wsparcia technicznego przez kolejne 12 miesięcy od dnia wykonania Etapu II. za: zł brutto (słownie brutto);
2. Link do strony internetowej : podany w celu dokonania oceny oferty w kryterium Jakości projektu graficznego zrealizowanej strony internetowej.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W trybie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, iż** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- (wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT, co może mieć miejsce w przypadku:
- a) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- b) importu usług lub towarów,
- c) mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT.)
- W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*
- Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
-
- oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: zł.*
- UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT**
6. Niniejszym oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Oświadczamy, że powierzmy do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia**:

Lp.	Nr części	Nazwa części

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

1. Zał. Nr
2. Zał. Nr
3. Zał. Nr
4. Zał. Nr

10. Forma w jakiej zostało wniesione wadium:

.....

11. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 uPzp, na następujący rachunek bankowy **

12. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp:*

- żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

13. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do

.....
 Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
 upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
 Wykonawcy(ów)

* niepotrzebne skreślić

** jeżeli dotyczy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.institutpileckiego.pl na podstawie zaprojektowanej makiety funkcjonalnej (<https://bit.ly/2Jfoum0>), zwanego dalej Serwisem, należącego do Zamawiającego.
2. W ramach realizacji prac związanych z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ustępie powyżej, a związanych z Serwisem, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zaprogramowania następujących zmian w grafice, backendzie oraz frontendzie Serwisu na podstawie makiety funkcjonalnej do nowej wersji ww. serwisu (<https://bit.ly/2Jfoum0>):
 - a). aktualizacji graficznej serwisu;
 - b). zmiany struktury strony (przeniesienia istniejących działów oraz dodania nowych; wprowadzenia modyfikacji w menu strony);
 - c). dodania nowych modułów:
 - i. Instytut (Aktualności);
 - ii. Badania (Seminaria naukowe, Dyskusje i wykłady, English in Academia. Ćwiczenie nowoczesności);
 - iii. Podstrony w zakładce Badania (Stypendia międzynarodowe, Nazwa stypendium międzynarodowego, Nowe perspektywy, Stypendyści/ Fellows, Wyniki, Zgłoszenia, Nazwa grantu, Stypendyści – wyszukiwarka, Dodatkowe podstrony);
 - iv. Zawołani po imieniu (Upamiętnieni, Fundacja projektu, Poznaj upamiętnionych, Dodatkowa strona);
 - v. Podstrony Biblioteka (Katalog, Bazy Danych, Regulamin, Przekaz książkę, Dodatkowa podstrona);
 - vi. Wystawy (Wirtualne wystawy, Zapowiedzi, Zamów wystawę);
 - vii. Podstrony w zakładce Projekty: Edukacyjne (Program edukacyjny, Warsztaty dla uczniów, Workshops in English, Akademia Witolda Pileckiego, Spacery, Oferta dla nauczycieli, Materiały edukacyjne, Seminaria edukacyjne); Kulturalne (Festiwal, Pokazy Filmowe, Muzyczne, Teatralne, Akcje społeczne, Inne, Dodatkowa podstrona); Filmowe (Nasze produkcje, Zamów film, Zespół „Świadków epoki”, Nasze filmy na festiwalach, Dodatkowa podstrona);
 - viii. Stworzenia modułu „Instytut Pileckiego w liczbach”;
 - d). Dodania nowych podstron z osobną strukturą (oddział w Berlinie i oddział w Nowym Jorku) wraz z designem hero;
 - e). Dodania nowych funkcjonalności (wyszukiwarka i filtrowanie na 4 podstronach, interaktywna mapa, moduł z danymi liczbowymi o Instytucie, wyszukiwarka z odwołaniem do bazy zewnętrznej);
 - f). Projektu graficznego Serwisu – przebudowy strony głównej, dodania nowych podstron/funkcjonalności, bazujących na obecnym „look and feel”; stworzenia baneru e-shop oraz minibannerów projektów cyfrowych;
 - g). Pełną przebudowę (dostosowanie funkcjonalności do strony) CMS;
 - h). Wdrożenie zmian w Serwisie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w następujących terminach:
 - 1) wykonanie obowiązków wynikających z etapów I-III:
 - a) Etap I – wykonanie aktualizacji graficznej serwisu w terminie do 60 dni od dnia podpisania Umowy;

Etap II – wykonanie zmian w strukturze strony w terminie do 120 dni od dnia podpisania Umowy.
 - b) Etap III – zapewnienie wsparcia technicznego przez kolejne 12 miesięcy od dnia wykonania Etapu II.

3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wsparcia graficznego i technicznego serwisu strony www wymiarze 20 godzin miesięcznie. Usługa wsparcia graficznego i technicznego rozwoju Serwisu świadczona przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy będzie polegać na opracowaniu projektów graficznych i wdrożeniu dodatkowych funkcjonalności Serwisu na podstawie zgłoszeń przekazanych przez Zamawiającego.
4. Zapotrzebowanie na usługi ma być zgłaszane i obsługiwane poprzez narzędzie basecamp przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Zapotrzebowanie obejmuje szczegółowy zakres prac do wykonania w Serwisie.
5. W terminie 2 (dwóch) dni roboczych od otrzymania szczegółowego zlecenia, Wykonawca wyceni wartość zleconych prac i termin ich realizacji. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wyceny i terminu realizacji Dzieła będzie podstawą jego wykonania.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia zastrzeżeń do zlecenia, wskazując proponowane przez niego zmiany i uzupełnienia poprzez narzędzie basecamp. Zamawiający w terminie 5 (pięciu) dni roboczych ustosunkuje się do zastrzeżeń Wykonawcy.
7. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu zlecenia poprzez narzędzie basecamp. W sytuacjach wyjątkowych uwagi mogą być zgłaszane mailem lub telefonicznie.
8. Odbiór świadczeń realizowanych na podstawie zlecenia lub odmowa akceptacji nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru, o ile Strony nie ustalą w trybie roboczym innego terminu. Odbiór lub odmowa akceptacji będą dokonywane poprzez narzędzie basecamp. W sytuacjach wyjątkowych uwagi mogą być zgłaszane mailem lub telefonicznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wsparcia graficznego i technicznego rozwoju Serwisu przez łączny czas 20 godzin w miesiącu. Czas wykonywania usługi naliczany jest za każde rozpoczęte 30 min.
10. W przypadku pojawienia się takiej konieczności Strony dopuszczają możliwość zwiększenia miesięcznej ilości godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę. W takim przypadku rozliczenie następować będzie na podstawie stawki godzinowej.
11. Naliczanie miesięcznego wymiaru godzin świadczonych przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego rozpoczyna się od momentu zgłoszenia. Niewykorzystane w danym miesiącu godziny nie przechodzą na kolejny miesiąc świadczenia usługi.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Instytutem Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie (00-732) przy ul. Foksal 17, instytutem badawczym wpisanym do rejestru przedsiębiorców krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000713483, posiadającym NIP 5252735962, REGON 369236544, reprezentowanym przez:

dr Wojciecha Kozłowskiego – dyrektora Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego

a

.....
dalej zwanych łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,
Strony zawarły umowę (dalej zwaną: „Umową”) o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia – stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/ISIM-30/2020 na: „Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl” w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl na podstawie zaprojektowanej makiety funkcjonalnej (<https://bit.ly/2Jfoum0>), zwanego dalej Serwisem, należącego do Zamawiającego, zgodnie z ofertą na wykonanie prac, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, według harmonogramu szczegółowych prac uzgodnionego przez Strony, stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
2. W ramach realizacji prac związanych z przedmiotem Umowy, o którym mowa w ustępie powyżej, a związanych z Serwisem, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zaprogramowania następujących zmian w grafice, backendzie oraz frontendzie Serwisu na podstawie makiety funkcjonalnej do nowej wersji ww. serwisu (<https://bit.ly/2Jfoum0>):
 - a) aktualizacji graficznej serwisu;
 - b) zmiany struktury strony (przeniesienia istniejących działów oraz dodania nowych; wprowadzenia modyfikacji w menu strony);
 - c) dodania nowych modułów:
 - i. Instytut (Aktualności);
 - ii. Badania (Seminaria naukowe, Dyskusje i wykłady, English in Academia. Ćwiczenie nowoczesności);
 - iii. Podstrony w zakładce Badania (Stypendia międzynarodowe, Nazwa stypendium międzynarodowego, Nowe perspektywy, Stypendyści/ Fellows, Wyniki, Zgłoszenia, Nazwa grantu, Stypendyści – wyszukiwarka, Dodatkowe podstrony);
 - iv. Zawołani po imieniu (Upamiętnieni, Fundacja projektu, Poznaj upamiętnionych, Dodatkowa stro
 - v. Podstrony Biblioteka (Katalog, Bazy Danych, Regulamin, Przekaz książkę, Dodatkowa podstrona);
 - vi. Wystawy (Wirtualne wystawy, Zapowiedzi, Zamów wystawę);
 - vii. Podstrony w zakładce Projekty: Edukacyjne (Program edukacyjny, Warsztaty dla uczniów, Workshops in English, Akademia Witolda Pileckiego, Spacery, Oferta dla nauczycieli,

- Materiały edukacyjne, Seminaria edukacyjne); Kulturalne (Festiwale, Pokazy Filmowe, Muzyczne, Teatralne, Akcje społeczne, Inne, Dodatkowa podstrona); Filmowe (Nasze produkcje, Zamów film, Zespół „Świadków epoki”, Nasze filmy na festiwalach, Dodatkowa podstrona);
- viii. Stworzenia modułu „Instytut Pileckiego w liczbach”;
- d) Dodania nowych podstron z osobną strukturą (oddział w Berlinie i oddział w Nowym Jorku) wraz z designem hero;
- e) Dodania nowych funkcjonalności (wyszukiwarka i filtrowanie na 4 podstronach, interaktywna mapa, moduł z danymi liczbowymi o Instytucie, wyszukiwarka z odwołaniem do bazy zewnętrznej);
- f) Projektu graficznego Serwisu – przebudowy strony głównej, dodania nowych podstron/funkcjonalności, bazujących na obecnym „look and feel”; stworzenia banneru e-shop oraz minibannerów projektów cyfrowych;
- g) Pełną przebudowę (dostosowanie funkcjonalności do strony) CMS;
- h) Wdrożenie zmian w Serwisie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wsparcia graficznego i technicznego serwisu strony www wymiarze 20 godzin miesięcznie. Usługa wsparcia graficznego i technicznego rozwoju Serwisu świadczona przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy będzie polegać na opracowaniu projektów graficznych i wdrożeniu dodatkowych funkcjonalności Serwisu na podstawie zgłoszeń przekazanych przez Zamawiającego.
4. Zapotrzebowanie na usługi ma być zgłaszane i obsługiwane poprzez narzędzie basecamp przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Zapotrzebowanie obejmuje szczegółowy zakres prac do wykonania w Serwisie.
5. W terminie 2 (dwóch) dni roboczych od otrzymania szczegółowego zlecenia, Wykonawca wyceni wartość zleconych prac i termin ich realizacji. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wyceny i terminu realizacji Dzieła będzie podstawą jego wykonania.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia zastrzeżeń do zlecenia, wskazując proponowane przez niego zmiany i uzupełnienia poprzez narzędzie basecamp. Zamawiający w terminie 5 (pięciu) dni roboczych ustosunkuje się do zastrzeżeń Wykonawcy.
7. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu zlecenia poprzez narzędzie basecamp. W sytuacjach wyjątkowych uwagi mogą być zgłaszane mailem lub telefonicznie.
8. Odbiór świadczeń realizowanych na podstawie zlecenia lub odmowa akceptacji nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru, o ile Strony nie ustalą w trybie roboczym innego terminu. Odbiór lub odmowa akceptacji będą dokonywane poprzez narzędzie basecamp. W sytuacjach wyjątkowych uwagi mogą być zgłaszane mailem lub telefonicznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wsparcia graficznego i technicznego rozwoju Serwisu przez łączny czas 20 godzin w miesiącu.
10. Naliczanie miesięcznego wymiaru godzin świadczonych przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego rozpoczyna się od momentu zgłoszenia. Niewykorzystane w danym miesiącu godziny nie przechodzą na kolejny miesiąc świadczenia usługi.

§ 2 Realizacja

1. Realizacja przebudowy Serwisu nastąpi etapami zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem prac (dalej łącznie: „Etapy” lub każdy z osobna „Etap”).
- a) Etap 1 – zakończenie prac graficznych (design) oraz w frontendzie Serwisu,
- b) Etap 2 – zakończenie prac w backendzie w CMS-ie Serwisu,
- c) Etap 3 – zapewnienie wsparcia technicznego w sprawie strony www przez kolejne 12 miesięcy od dnia wykonania Etapu 2.
2. Serwis będzie działał poprawnie w oparciu o cztery najbardziej popularne przeglądarki internetowe: Chrome, Safari, Mozilla Firefox, Internet Explorer w aktualnych wersjach oraz jedną wersję wstecz,

niezależnie od systemu operacyjnego użytkownika, w trakcie obowiązywania Gwarancji określonej w ust. 6 poniżej.

3. Różnice we wdrożeniu Serwisu nie mogą przekroczyć 5% wobec zaakceptowanych projektów graficznych.

4. Awarie wynikające z niepoprawnego funkcjonowania elementów Serwisu ustalonych w Specyfikacji i projektach graficznych wynikające z nieprawidłowości leżących po stronie Wykonawcy i dotyczących oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, wykryte w okresie 12 miesięcy od daty odbioru Serwisu zostaną usunięte w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy („Gwarancja”).

5. Gwarancja przestaje obowiązywać w przypadku wprowadzenia zmian czy modyfikacji w oprogramowaniu Serwisu przez Zamawiającego lub podmiot trzeci.

6. W przypadku stwierdzenia awarii po zakończeniu trwania Gwarancji, określonej w ust. 5 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do ich usuwania w ramach dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3

Ogólne zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki wynikające z Umowy według swojej najlepszej wiedzy i z zachowaniem najwyższej staranności ocenianej przy uwzględnieniu profesjonalnego, zawodowego charakteru prowadzonej działalności na podstawie i zgodnie z postanowieniami Umowy, złożoną i zaakceptowaną przez Zamawiającego Ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami mających zastosowanie przepisów prawa, obowiązującymi na dzień przekazania Zamawiającemu danego etapu wykonania Umowy i wytycznymi Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy dokonał sprawdzenia zakresu zamówienia i zapoznał się z treścią Umowy, i nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń co do zawartych w niej zapisów, stopnia ich szczegółowości i kompletności oraz poprawności pod kątem realizacji przedmiotu zamówienia jak również nie wnosi żadnych pytań ani uwag do tych dokumentów oraz zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z powyższymi dokumentami i w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wystarczające dane i informacje jakie mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia i ryzyka z tym związane oraz, że zostały one uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w § 7 Umowy.

4. Umowa zostanie wykonana przy użyciu materiałów i narzędzi zapewnionych przez Wykonawcę.

5. Do obowiązków Wykonawcy związanych z wykonaniem Umowy należy w szczególności:

- 1) podporządkowanie się wytycznym i zaleceniom Zamawiającego;
- 2) udzielanie Zamawiającemu bądź osobom lub podmiotom przez niego wskazanym wszelkich informacji dotyczących realizacji Umowy oraz wyjaśnianie wątpliwości dotyczących realizacji Umowy,
- 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy,
- 4) stosowanie i proponowanie rozwiązań najkorzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego.

§ 4

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do przekazywania Wykonawcy swoich uwag lub komentarzy, które ten zobowiązany jest uwzględnić w dalszych pracach.

2. Wszelkie prace wykonane w ramach Podetapów lub Etapów wymagały będą zatwierdzenia przez Zamawiającego. W tym celu wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego, w drodze korespondencji elektronicznej (tryb roboczy) o wykonaniu prac przewidzianych dla danego Etapu bądź Podetapu, a następnie udostępni je Zamawiającemu do zatwierdzenia. Każdorazowo, w przypadku

- udostępnienia prac Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje się zgodnie z terminami wskazanymi w Harmonogramie prac wskazać w drodze korespondencji elektronicznej czy prace te zatwierdza, czy też zgłasza do nich poprawki czy uwagi.
3. Niezgłoszenia zastrzeżeń do prac w ramach Usług wykonanych w ramach Podetapu lub Etapu będącego przedmiotem odbioru w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia do odbioru, uznaje się odpowiednio za dokonanie odbioru Podetapu lub Etapu.
 4. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia wszelkich poprawek lub uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w terminach wskazanych w Harmonogramie prac, licząc od momentu ich otrzymania, a następnie do ponownego udostępnienia prac celem ich zatwierdzenia, zgodnie z postanowieniami powyższymi. Po ponownym udostępnieniu poprawionych prac do zatwierdzenia, Zamawiający uprawniony będzie do ponownego, dwukrotnego zgłoszenia uwag lub poprawek, które Wykonawca zobowiązany będzie wprowadzić, a następnie po raz kolejny udostępnić Zamawiającemu dany Etap lub Podetap do zatwierdzenia, zgodnie z postanowieniami niniejszego punktu. Ponowne zgłoszenie poprawek/ uwag może obejmować jedynie obszary, do których poprawki/ uwagi zgłoszone były po pierwszym udostępnieniu prac Zamawiającemu przez Wykonawcę lub obszary, których konieczność poprawienia wyniknęła po uwzględnieniu poprawek/ uwag zgłoszonych pierwotnie.
 5. Procedura zatwierdzenia Podetapów wskazana w ust. 1-4 powyżej, znajduje zastosowanie również do zatwierdzenia całości prac wykonanych w ramach Etapu.
 6. Każdorazowe ukończenie całości prac przewidzianych dla danego Etapu potwierdzone zostanie droga elektroniczną w trybie roboczym (Odbiór Etapu).
 7. Zamawiający nie może odmówić odbioru Etapu, jeżeli prace realizowane w ramach Etapu wykonane zostaną zgodnie z Umową i wytycznymi Zamawiającego, niemniej Zamawiający uprawniony będzie do odmowy odbioru, jeśli prace wykonane w ramach Etapu będą niekompletne, nienależycie wykonane, bądź nie będą uwzględniały uwag lub poprawek zgłaszanych zgodnie z postanowieniami ust. 1-4 powyżej.
 8. W przypadku odmowy odbioru Etapu przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w Harmonogramie prac, ze względu na uzasadnione i zgłoszone na piśmie zastrzeżenia do zrealizowanych prac w ramach danego Etapu, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych określić termin, w którym usunie przyczyny zastrzeżeń, zwanym dalej „Terminem dodatkowym”. Jeżeli Wykonawca usunie przyczyny zastrzeżeń w Terminie dodatkowym nie popada w opóźnienie, a termin odbioru kolejnych Etapów ulega przesunięciu o Termin dodatkowy.
 9. Terminy określone w Harmonogramie prac mogą ulec zmianie, na żądanie Wykonawcy, wyłącznie w przypadku zawinionego niewywiązywania się Zamawiającego z obowiązków wskazanych w Umowie. W takim wypadku terminy wskazane w Harmonogramie ulegną przesunięciu o dwukrotny czas opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu obowiązków wynikających z Umowy.
 10. Miejscem przekazania efektów prac wykonanych w ramach danego etapu wykonania Umowy jest siedziba Instytutu.
 11. Przekazanie, o którym mowa powyżej zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu przekazania. Protokół przekazania dalej zwany „Protokołem przekazania” stanowi pokwitowanie przekazania pod względem ilościowym nie stanowiące odbioru w rozumieniu Umowy. Podpisując Protokół przekazania Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia kompletności i jakości wykonanej pracy.
 12. W terminie 7 (siedmiu) Dni Roboczych od dnia podpisania Protokołu przekazania Zamawiający dokona oceny realizacji prac składających się na dany etap pod kątem jego realizacji zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie. Strony ustalają, że Dni Robocze to dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 5

Terminy wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę w następujących terminach:
 - 1) wykonanie obowiązków wynikających z etapów I-III:
 - a) Etap I – w terminie do 60 dni od dnia podpisania Umowy;
 - b) Etap II – w terminie do 120 dni od dnia podpisania Umowy;

- c) Etap III – w terminie 12 miesięcy od dnia realizacji etapu 2.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji Umowy. Dostęp do informacji oznacza udostępnienie w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych dokumentacji (w szczególności do opisu przyjętych standardów, aktualnie obowiązujących procedur, uregulowań zewnętrznych), analiz, struktur i innych opracowań.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prawdziwość, zgodność z prawem informacji, danych i materiałów dostarczonych Wykonawcy, a także za to, że nie naruszają one praw osób trzecich. Wykonawca nie jest zobowiązany do badania prawdziwości i zgodności z prawem ww. materiałów.
3. Wykonawca oświadcza, że przedstawiane Zamawiającemu do zatwierdzenia projekty materiałów w ramach Etapów będą opracowywane z najwyższą zawodową starannością i wiedzą techniczną.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Umowy obejmującej całość przedmiotu Umowy, w tym za przeniesienie praw, o których mowa w § 8 Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości złotych brutto (słownie: złotych brutto 00/100). Wynagrodzenie, określone w ust. 1 powyżej, płatne będzie na rachunek bankowy wskazany w fakturze (rachunku) w następujących częściach:
 - a). złotych brutto (słownie: złotych) brutto płatne na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru I Etapu bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego,
 - b). złotych brutto (słownie: złotych brutto) płatne na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru II Etapu bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego,
 - c). złotych brutto (słownie: złotych brutto) płatne w 12 (dwunastu) miesięcznych ratach w kwocie zł brutto (słownie: złotych brutto) na podstawie faktur (rachunków) wystawianych comiesięcznie przez Wykonawcę za świadczenie usługi wsparcia technicznego licząc od dnia podpisaniu protokołu odbioru II Etapu bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego przez okres 12 miesięcy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 lit. a i b płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze (rachunku) w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru danego etapu Umowy bez uwag i zastrzeżeń ze strony Instytutu i dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (rachunku).
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 lit. c płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze (rachunku) w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (rachunku).
4. Strony zgodnie ustalają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Kwota określona w ust. 1 powyżej nie będzie podlegała podwyższeniu. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w przekazanych mu przez Zamawiającego dokumentach w celu podwyższenia wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi wynagrodzenie za wszelkie prace wynikające z Umowy i załączników do niej, które są konieczne do wykonania przedmiotu Umowy. Każda z części wynagrodzenia zawiera wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w § 8 Umowy.
7. Prace zrealizowane w ramach Etapów I i II uznaje się za wykonane w dniu odbioru, zgodnie z § 4 Umowy.

§ 8

Prawa autorskie

1. Zamawiający oświadcza, że posiada wszystkie prawa, w tym prawo własności przemysłowej i prawa autorskie do materiałów przekazanych Wykonawcy celem realizacji przedmiotu Umowy, w tym tzw. zależne prawa autorskie (do właściwej dla wykonania Umowy ingerencji w te Utwory), na czas i w zakresie potrzebnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym w szczególności znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych fotografii, projektów, tekstów, sloganów reklamowych, muzyki i filmów oraz osób użyczających swój wizerunek i odtwórców wymienionych dzieł, w takim zakresie, w jakim jest to konieczne do realizacji niniejszej Umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że prawa wymienione w ust. 1 nie są w żaden sposób ograniczone oraz że ma prawo do swobodnego dysponowania nimi.

3. Umowa niniejsza oraz jej wykonywanie, poza wyjątkami wyraźnie wymienionymi, nie narusza i nie przenosi praw którejkolwiek ze Stron lub osób trzecich do: wzorów użytkowych i przemysłowych, znaków towarowych, sloganów i nazw handlowych, praw autorskich, które istnieją bądź mogą zaistnieć w przyszłości przy wykonywaniu Umowy.

4. Wykonawca z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów stworzonych przez pracowników Wykonawcy oraz przez osoby trzecie na zlecenie Wykonawcy w związku z realizacją prac dotyczących Serwisu w ramach niniejszej Umowy, w zakresie rozporządzania i korzystania z niego, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i nośniku) w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
- 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i nośniku) w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
- 3) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarz;
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera, do sieci komputerowej/ multimedialnej, do baz danych;
- 5) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworów w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie, np. w ramach dowolnych stron internetowych);
- 6) sporządzanie opracowań, modyfikacji, w tym tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
- 7) wykonywanie praw zależnych do Utworu, w szczególności w zakresie tworzenia, rozporządzania i korzystania z opracowań w postaci tłumaczeń, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian – modyfikacji Utworu na wskazanych powyżej polach eksploatacji, oraz prawo zezwalania na sporządzanie, rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu.

5. W ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo wykonania autorskich praw zależnych od wszelkich Utworów powstałych w ramach realizacji niniejszej Umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, przez co w szczególności należy rozumieć, że Wykonawca zezwolił Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworów oraz przenoszenie tego uprawnienia na osoby trzecie.

6. W ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową w § 7 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się na wniosek Zamawiającego przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów wskazanych w ust. 4 na każdym polu eksploatacji, który powstanie w czasie trwania Umowy lub jej zakończeniu.

7. Zamawiający, z momentem przyjęcia wszystkich prac dotyczących Serwisu i zapłaty wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, staje się uprawnionym do korzystania z całości

autorskich praw majątkowych do Utworów powstałych w ramach niniejszej Umowy, a także kodów źródłowych/ plików źródłowych, które powinny być przekazane Zamawiającemu na odpowiednim nośniku /(i formie) umożliwiającym ich modyfikację, bądź drogą elektroniczną; z tą chwilą na Zamawiającego przechodzi własność nośników/ egzemplarzy wszystkich utrwalonych Utworów; Zamawiający ma prawo utrzymywać w swojej infrastrukturze teleinformatycznej kopię rezultatów prac wynikłych z realizacji niniejszej Umowy.

8 Z chwilą przekazania kodów źródłowych, o których mowa w ust. 7 powyżej, Zamawiający uzyskuje prawo do modyfikacji Utworów tworzonych w wyniku realizacji niniejszej Umowy; takie opracowanie powinno być możliwe przy wykorzystaniu kodów lub plików źródłowych otrzymanych przez Zamawiającego od Wykonawcy, zgodnie z ust. 7 powyżej.

9. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do rozporządzania prawami majątkowymi w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Utworów opisanych w ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z tych Utworów oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione szkody i koszty w związku z takimi roszczeniami; w szczególności wykonawca zobowiązuje się przystąpić po stronie Zamawiającego w sporze powstałym w wyniku zgłoszenia przez osobę trzecią takich roszczeń, a jeśli zostaną one uznane za zasadne przez właściwy sąd, do ich zaspokojenia.

10. Wykonawca zachowuje pełnię praw do niezaakceptowanych, niezapłaconych lub nieodebranych przez Zamawiającego materiałów o charakterze koncepcyjnym. Materiały te stanowią własność Wykonawcy i mogą być wykorzystane w innych dziełach.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, nie później jednak niż w terminie 8 lat od dnia zawarcia Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części jeżeli wystąpi jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego nie rozpoczął prac objętych Umową albo pozostaje w zwłoce z realizacją prac objętych Umową tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminów określonych w Umowie,
 - 3) Wykonawca powierza prace osobie lub podmiotowi trzeciemu albo dokonuje cesji praw wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego,
 - 4) oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy, o których mowa w § 8 Umowy okażą się nieprawdziwe.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10

Osoby do kontaktu

1. Zamawiający oświadcza, że osobą reprezentującą Zamawiającego przy realizacji Umowy jest, tel., adres e- mail:.....
2. Wykonawca oświadcza, że osobą reprezentującą Wykonawcę przy realizacji Umowy jest, tel., adres e-mail:
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 powyżej są uprawnione do dokonywania uzgodnień związanych w wykonywaniem Umowy.
4. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 powyżej nie są upoważnione do dokonywania zmian Umowy lub do składania oświadczeń o odstąpieniu od Umowy, chyba że uzyskają w tym zakresie odrębne pełnomocnictwo na piśmie.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej powinna być stwierdzona pismem i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
6. Strony wskazują następujące adresy do korespondencji:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - 2) dla Wykonawcy:
7. Korespondencję na adresy wskazane w ust. 6 powyżej wysłaną listem poleconym uważa się za doręczoną najpóźniej z dniem upływu 14-dniowego terminu od dnia wysłania listu.
8. Zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych nie stanowi zmiany Umowy, może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
9. Korespondencja skierowana do Wykonawcy może być przekazywana w szczególności osobie wymienionej w ust. 2 powyżej a Wykonawca uprawnia tą osobę do otrzymywania korespondencji w jego imieniu. Osoba wymieniona w zdaniu poprzedzającym otrzymująca korespondencję skierowaną do Wykonawcy zobowiązana jest pokwitować jej otrzymanie wraz ze wskazaniem daty otrzymania.

§ 11

Siła wyższa

1. Przez „Siłę wyższą” Strony rozumieć będą wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec ani przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć i przeciwstawić oraz której Wykonawca ani Zamawiający działając racjonalnie nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu oraz jest od nich niezależna. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego uznaje się trzęsienia ziemi, powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, działania wojskowe, ograniczenia eksportowe i importowe, awarie na usunięcie których nie ma wpływu którakolwiek ze Stron.
2. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 48 godzin, zawiadomienie drugiej Strony o przypadku Siły wyższej. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły Wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na przedmiot Umowy.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Strony zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych ustalają, że istotne zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawnych, jakie mają zastosowanie do zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy - zmiana stosowna do wprowadzanych rozwiązań prawnych;
 - b) zmiany stawki podatku VAT – cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto;
 - c) zmiany sposobu rozliczania niniejszej Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
 - d) zmiany terminów płatności;
 - e) pojawienia się okoliczności nieprzewidzianych w momencie zawierania niniejszej Umowy;
 - f) wystąpienia potrzeby udzielenia zamówień dodatkowych o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - g) wystąpienia innych niż powyższe sytuacji umożliwiających zmianę Umowy wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - h) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - i) zmiany zakresu prac przewidzianych do osobistej realizacji przez Wykonawcę jeżeli zmiana wiąże się z rezygnacją z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp - Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - j) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej umowy o następującym zakresie i charakterze:
 - a) wynikającym z dokonanej zmiany przepisów w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pod lit. a niniejszego paragrafu;
 - b) wynagrodzenia za wykonanie Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pod lit. b (zmiana ograniczona do zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku), lit. c (zmiana uzależniona od zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy), lit. d (zmiana polegająca na wydłużeniu bądź skróceniu terminów płatności), lit. e (zmiana polegająca na zwiększeniu bądź zmniejszeniu wynagrodzenia w zależności od okoliczności nieprzewidzianych w momencie zawierania Umowy), lit. f (zmiana polegająca na zwiększeniu wynagrodzenia o wartość zamówień dodatkowych), lit. j (zmiana polegająca na obniżeniu wynagrodzenia o wartość prac niewykonanych lub podwyższeniu wynagrodzenia o wartość prac w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu Umowy, a wynikających z wystąpienia Siły wyższej);

- c) zakresu prac lub/i wymagań technicznych dotyczących realizacji Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pod lit. e (zmiana polegająca na zwiększeniu bądź zmniejszeniu zakresu prac lub/i wymagań technicznych dotyczących realizacji Umowy uzależniona od okoliczności nieprzewidzianych w momencie zawierania Umowy), lit. f (zmiana polegająca na zwiększeniu prac lub/i wymagań technicznych dotyczących realizacji Umowy o zakres zamówień dodatkowych), lit. h (zmiana polegająca na zwiększeniu bądź zmniejszeniu prac lub/i wymagań technicznych dotyczących realizacji Umowy w zależności od tego co jest korzystne dla Zamawiającego), lit. j (zmniejszenie zakresu prac w zakresie niewykonanym lub zwiększenie zakresu prac o zakres niezbędny dla wykonania przedmiotu Umowy a wynikający z wystąpienia Siły wyższej);
- d) zwiększenie lub zmniejszenie zakresu prac realizowanych osobiście przez Wykonawcę, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. i) niniejszego paragrafu;
- e) wydłużenie terminów wykonania Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a oraz e-j niniejszego paragrafu.

§13

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.
2. Tytuły paragrafów mają znaczenie pomocnicze i nie mają charakteru wiążącego dla interpretacji ich treści.
3. Załączniki, w tym załącznik nr 2 - Klauzule dotyczące przetwarzania danych osobowych, stanowią integralną część Umowy.
4. W przypadku sprzeczności między treścią załączników do Umowy, a treścią Umowy wiążąca jest treść Umowy.
5. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie, a sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawcą jest kilka podmiotów podejmujących się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy w oparciu o umowę konsorcjum (zwaną dalej Konsorcjum), wówczas dodatkowo znajdują zastosowanie poniższe zapisy:
 - 1) podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy oraz wszystkich zobowiązań Wykonawcy z niej wynikających, w szczególności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zapłatę kar umownych,
 - 2) podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady,
 - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich prac odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum,
 - 4) lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład

Konsorcjum w zakresie związanym z realizacją praw i obowiązków stron wynikających z Umowy lub związanych z jej realizacją.

7. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w wersji polskiej po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Instytut

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Zapisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4: Harmonogram prac

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

Zamawiający:

**Instytut Solidarności i Męstwa
Im. Witolda Pileckiego
ul. Foksał 17
00-372 Warszawa**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 UPZP
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na: „Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.institutpileckiego.pl” (Nr postępowania ZP/ISIM-30/2020), prowadzonego przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w § 9 ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

* Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

L.p.	Nazwa podmiotu (nazwa/firma, adres)	Zakres polegania zasobach podmiotu

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

* jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Zamawiający:

**Instytut Solidarności i Męstwa
im. Witolda Pileckiego
ul. Foksal 17
00-372 Warszawa**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 uPZP
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na: „Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl” (Nr postępowania ZP/ISIM-30/2020) prowadzonego przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie (art. 24 ust 1 pkt 12-23 uPzp oraz art. 24 ust. 5 uPzp) .

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 uPzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.
(podpis Wykonawcy)

* jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

* Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis Wykonawcy)

* jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

* Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis Wykonawcy)

* jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANIĘ INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na podstawie art. 24 ust. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)., w postępowaniu na: „**Usługę przebudowy (zaprogramowania) serwisu utrzymanego w sieci Internet pod adresem www.instytutpileckiego.pl**” (Nr postępowania ZP/ISIM-30/2020).

....., dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
/miejscowość, data/

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ
WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

Lp.	Miejsce wykonania usługi	Przedmiot zamówienia informacje zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 3) 3.1 SIWZ	Wartość wykonanej usługi w PLN brutto	Data wykonania zamówienia		Nazwa i adres odbiorcy- Zleceniodawcy	Nazwa Wykonawcy usługi*
				początek (data)	zakończenie (data)		
1	2	3	4	5	6	7	
1.							
....							

Uwaga!

Do oferty muszą być załączone dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały należycie wykonane. Dokumentem, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

* Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

..... dn.

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
/miejscowość, data/

**ZALĄCZNIK NR 8 DO SIWZ
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA
zgodnie z informacją zawartą w § 9 ust. 1 pkt 3) 3.2 SIWZ**

Funkcja w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/zaświadczenia	Doświadczenie zawodowe			Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami (np.: umowa o pracę lub zlecenia, zawarta między wykonawcą a wskazaną osobą; pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia)	
			Przedmiot realizacji	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji		
					od [mies./rok]		do [mies./rok]

Niniejszym oświadczamy, że osoba wskazana w ww. tabeli, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada wymagane umiejętności.

..... dn.

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy